

Znak sprawy: WI.2510.01.32.2020

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty  
30 000 euro

Gmina Daleszyce  
26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9,  
[www.daleszyce.pl](http://www.daleszyce.pl)  
Wydział WI  
tel. (041) 317-16-94 wew. 106, fax (041) 317-16-93  
e-mail: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl)

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

**PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU NA ZADANIU:  
BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W MIEJSCOWOŚCI BORKÓW ORAZ BOISKA PIŁKARSKIEGO  
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W MIEJSCOWOŚCI MÓJCZA**

Rodzaj zamówienia: *usługa*  
(*usługa/dostawa/robota budowlana*)

**Wspólny Słownik:**

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

**1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad inwestycją pn:  
„Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Borków oraz boiska piłkarskiego przy Szkole  
Podstawowej w miejscowości Mójcza”.

Wartość ofertowa nadzorowanego zadania brutto:

Zadanie 1: Boisko wielofunkcyjne w Borkowie: 275 087,04 zł;

Zadanie 2: Boisko piłkarskie przy szkole podstawowej w miejscowości Mójcza: 406 480,56 zł.

Wymagane uprawnienia wykonawcze bez ograniczeń w specjalności: konstrukcyjno – budowlanej,  
a w przypadku boiska piłkarskiego w Mójczy także uprawnienia w zakresie instalacji elektrycznych.

**Wymagana dwa razy w tygodniu wizyta na terenie budowy oraz raz w miesiącu Zamawiający  
wymaga raportu z postępu prac w formie pisemnej.**

Zakres zadania zgodny z dokumentacją projektową i SIWZ dostępnym na BIP Daleszyce w zadaniu pn.:  
„Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Borków oraz boiska piłkarskiego przy Szkole  
Podstawowej w miejscowości Mójcza” znak AR.ZP.271.19.2020 z dnia 13 października 2020:  
<http://www.daleszyce.bip.cc/index.php?p=tender&det=509>

**Wykonawca w ramach przedmiotowego zadania będzie odpowiedzialny m.in. za:**

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
2. Dostosowanie godzin pracy do wykonawcy robót budowlanych,
3. Monitorowanie postępów w realizacji inwestycji, zgodnie z dokumentacją budowlaną, dokumentami przetargowymi na roboty budowlane oraz zatwierdzonymi harmonogramami,
4. Nadzór nad realizacją ewentualnych robót nieujętych w dokumentacji, których nie można było przewidzieć na etapie podpisywania umowy, a które są konieczne do wykonania w celu prawidłowej realizacji inwestycji,

*Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych U M i G w Daleszycach*

Znak sprawy: WI.2510.01.32.2020

5. Bieżące nadzorowanie wykonywanych robót, analizy rozwiązań projektowych i zgłaszanie ewentualnych uwag,
6. Pobyt na budowie, co najmniej dwa razy w tygodniu, oraz na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem,
7. Sprawdzanie i potwierdzanie zgodności parametrów technicznych montowanych materiałów i urządzeń z obowiązującymi normami, przepisami i wymaganiami Zamawiającego, tj. zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
8. W przypadku zastosowania materiałów zamiennych sprawdzenie, czy zastosowane materiały nie odbiegają od parametrów technicznych materiałów przewidzianych pierwotnie do zabudowania,
9. Sprawdzanie postępu robót, dokonywanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót, uwzględniając zapisy ujęte w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót,
10. Uzgodnienie z Zamawiającym, wykonawcą robót i autorem projektów ewentualnych zmian technologii oraz materiałów wykonania elementów robót, robót dodatkowych lub zamiennych,
11. Udział w naradach koordynacyjnych,
12. Sprawdzania i odbioru robót zanikających (ulegających zakryciu),
13. Sprawdzania i zatwierdzenia kosztorysów powykonawczych/różnicowych za wykonane roboty, uwzględniając zapisy zawarte w umowie z wykonawcą robót ogólnobudowlanych,
14. Sprawdzanie, jakości wykonywanych robót, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów budowlanych i urządzeń wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania ich na budowie,
15. Prowadzenie ewidencji kosztów nadzorowanych robót w układzie umożliwiającym udokumentowanie wartości nadzoru inwestorskiego,
16. Zapewnienie przestrzegania i stosowania polskiego prawa budowlanego przez Wykonawcę robót,
17. Prowadzenie stałych konsultacji i fachowego doradztwa dla Zamawiającego,
18. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
19. Wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu,
20. Zawiadomienie Zamawiającego o wpisie do dziennika budowy (wewnętrznego) dotyczącym wstrzymania robót budowlanych z powodu wykonywania ich niezgodnie z projektem, egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, kontrola i zapewnienie poprawności przygotowania dokumentacji powykonawczej, jej zatwierdzenie w porozumieniu z Zamawiającym, a także zarządzanie całym procesem przekazania obiektu do użytkowania,
21. Uzyskanie od wykonawcy certyfikatów materiałowych i innych niezbędnych dokumentów związanych z realizowanym zadaniem oraz niezbędnych do właściwego użytkowania instalacji i urządzeń,
22. Podczas nieobecności któregośkolwiek z osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru, wynikającej z urlopu, przedłużającego się zwolnienia lekarskiego lub innego powodu, Wykonawca zapewni czasowe zastępstwo tych osób na cały czas nieobecności zatrudnionych fachowców, by uniknąć zwłoki w realizacji robót budowlanych,
23. Po uzgodnieniu z Zamawiającym, wykonanie wszystkich innych czynności, niewymienionych w umowie, które zostaną uznane za niezbędne dla prawidłowej realizacji robót,
24. Wykonawca obowiązany jest posiadać polisę ubezpieczenia OC przez cały okres realizacji Umowy.
25. Wykonawca będzie koordynował pracę osób pełniących funkcję inspektorów nadzoru i odpowiadała za działania, zaniedbania i zaniechania osób pełniących te funkcje

**UWAGA!**

Złożenie oferty cenowej na przedmiotowe zapytanie nie gwarantuje otrzymania zlecenia na wykonanie przedmiotowego zadania.

Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Znak sprawy: WI.2510.01.32.2020

## 2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

- 1) Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego od Pn. do Pt. w godz. od 08: 00 do 15: 00, lub telefonicznie pod numerem tel. 41 317-16-94 wew. 106.
- 2) Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Mariusz Świercz.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, kierując swoje pytanie w formie elektronicznej na adres e-mail: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl).
- 4) Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

## 3. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Wymagany / pożądaný termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy do: 1 lipca 2021 r.**

## 4. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami do wykonania zamówienia.

### **UWAGA!**

Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, przed uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.

Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

### **Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:**

- 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) została złożona po terminie

## 5. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w siedzibie **Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach**, 26-021 Daleszyce, Sienkiewicza 11, sekretariat - pokój 2, osobiście lub pocztą lub wysłać skan wypełnionego druku oferty cenowej na adres [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl) – (oferta wygrywająca złożona w wersji elektronicznej musi zostać złożona w oryginale najpóźniej w dniu podpisania umowy) w terminie do dnia **16.12.2020 r.** do godz. **15:00**.
- 2) Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty cenowej” dołączonym do niniejszego zaproszenia stanowiącym załącznik nr 1 Zaproszenia do składania ofert.

Znak sprawy: WI.2510.01.32.2020

- 3) Ofertę należy umieścić w kopercie z adnotacją: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad inwestycją pn: „Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Borków oraz boiska piłkarskiego przy Szkole Podstawowej w miejscowości Mójcza” lub wysłać skan wypełnionego druku oferty cenowej na adres [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl) – oferta wygrywająca złożona w wersji elektronicznej musi zostać złożona w oryginale najpóźniej w dniu podpisania umowy – w tytule maila wpisując „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad inwestycją pn: „Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Borków oraz boiska piłkarskiego przy Szkole Podstawowej w miejscowości Mójcza”

#### 6. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Kryteria oceny ofert stanowi 100% cena.
- 2) Oferta z najniższą ceną złożona przez Wykonawcę, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

#### 7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres oraz cenę Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

#### Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- gdy nie wpłynęła żadna oferta;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej.

#### 8. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.

#### 9. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Gmina Daleszyce, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce**, kontakt email: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawie swoich danych osobowych, kontakt email: [iod@abi-net.pl](mailto:iod@abi-net.pl).
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.)
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującym prawem oraz przepisami o archiwach.

Znak sprawy: WL2510.01.32.2020

- 6) Każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania - w ramach dopuszczonych przepisami prawa oraz prawo do przeniesienia danych.
- 7) Każda osoba posiada prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
- 8) W związku z przetwarzaniem każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych zawartych w formularzu do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 10) Dane osobowe zawarte w formularzu zostaną ujawnione jedynie organom upoważnionym do tego przepisami prawa.
- 11) W oparciu o dane osobowe zawarte w formularzu administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 12) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa (za wyjątkiem danych, na które wyrażono zgodę).

#### 10. Załączniki do Zaproszenia do Składania ofert

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1

Daleszyce, dnia 08.12.2020r.

Zatwierdził:

BURMISTRZ  
*Dariusz Mieresiński*

*H. B.*

*Dawid*

**OFERTA CENOWA**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

PESEL .....

Nr telefonu / faksu/ ...../.....

E:mail: .....

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Gmina Daleszyce**  
**26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9.**  
**NIP 657 - 25 - 25 - 617**  
**Regon 291010040**

1. Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

**PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU NA ZADANIU:**

**BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W MIEJSCOWOŚCI BORKÓW ORAZ BOISKA PIŁKARSKIEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W MIEJSCOWOŚCI MÓJCZA**

2. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę brutto:

<p style="text-align: center;"><b>Zadanie nr 1 Boisko wielofunkcyjne w Borkowie</b></p> <p style="text-align: center;">..... złotych</p> <p>(słownie:.....)</p> <p style="text-align: center;">w tym podatek VAT w wysokości .....%.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Zadanie nr 2 Boisko piłkarskie przy szkole podstawowej w miejscowości Mójcza</b></p> <p style="text-align: center;">..... złotych</p> <p>(słownie:.....)</p> <p style="text-align: center;">w tym podatek VAT w wysokości .....%.</p>

3. Termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami pkt 3 Zaproszenia do składania ofert.

**Oświadczam, że:**

1. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz posiadamy potencjał techniczny oraz dysponujemy niezbędnym czasem do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczamy, że nie zalegamy w płatności należnych podatków i opłat do Urzędu Skarbowego, oraz nie zalegamy w płatności składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
5. Oświadczam, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Zaproszeniu do składania ofert oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że oferta zawiera/nie zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .....
7. Oświadczam/y, że przewidujemy/nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizację zamówienia.

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

\* niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).