

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA KONSERWACJĘ OŚWIETLENIA ULICZNEGO NA
TERENIE GMINY DALESZYCE
PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia poniżej 206 tys. EURO**

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Daleszyce
Pl. Staszica 9
26-021 Daleszyce

ZATWIERDZAM:

Daleszyce, 2008 –05-21

1. Zamawiający

Gmina Daleszyce

Pl. Staszica 9

26-021 Daleszyce

strona www – www.daleszyce.pl

E-mail – gmina@daleszyce.pl

Godziny urzędowania- od 7³⁰ do 15³⁰.

Tel./fax: (0 41) 317-16-93 , 317 -16 -94.

Regon: 291010040, NIP 657-25-25-617

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego ” o wartości szacunkowej poniżej progów na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r Nr 164 poz.1163 z późniejszymi zmianami).

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje konserwację oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Daleszyce (nr CPV 50232100-1)

2.2 Przedmiot zamówienia obejmuje konserwację oświetlenia ulicznego polegającą na utrzymaniu w sprawności technicznej **1412 punktów oświetlenia ulicznego**, przy czym liczba ta może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od faktycznej liczby punktów świetlnych utrzymywanych w okresie rozliczeniowym.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- przegląd i konserwacja aparatury łączeniowej i sterowniczej;
- czyszczenie i konserwacja tablic sterowniczych i rozdzielczych;
- kontrola i konserwacja złącz kablowych w latarniach wydzielonej sieci;
- wymiana bezpieczników;
- czyszczenie opraw ,kloszy i odbłyśników;
- wymiana i naprawa elementów opraw;
- wymiana uszkodzonych źródeł światła;
- regulacja położenia źródeł światła względem kloszy i odbłyśników;
- konserwacja konstrukcji wsporczych, słupów oświetlenia wydzielonego, wysięgników, przewieszek;
- regulacja zwisów przewodów oświetlenia ulicznego’;
- prostowanie słupów oświetlenia wydzielonego;
- uzupełnianie i konserwacja zamknięć skrzynek, wnęk itp.;
- malowanie konstrukcji stalowych , szafek, wnęk , uzupełnianie opisów;
- wycinka gałęzi zasłaniających oprawy oświetleniowe.
- lokalizacja i naprawa uszkodzonych kabli zasilających obwody oświetlenia;
- wymiana uszkodzonych zasileń punktów sterowania oświetleniem ulicznym podwieszonym pod liniami napowietrznymi n.n.;
- pomiary eksploatacyjne (rezystancja uziemień ochronnych, izolacji kabli);

2.3. Konserwacja sieci oświetlenia ulicznego dotycząca niżej wymienionych punktów:

- 1) poprawa rezystancji uziemień opraw oświetleniowych,
- 2) wymiana (naprawa) uszkodzonych skrzynek sterowania oświetleniem ulicznym podwieszonych na słupach linii napowietrznych nn,
- 3) zabezpieczenie i wymiana uszkodzonych punktów świetlnych przez osoby trzecie, np. w wyniku kolizji

drogowych (np.: opraw, kloszy, daszków, szaf oświetleniowych, itp.).
będzie realizowana na uzasadniony wniosek Zamawiającego.

2.4 Informacja o przedmiocie zamówienia.

Konserwacja oświetlenia ulicznego wykonywana będzie na urządzeniach będących własnością lub użytkowanych przez Rejonowy Zakład Energetyczny właściwy do rejonizacji w ramach ZEORK Skarżysko-Kamienna (RZE Kielce).

3.Oferty częściowe, wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

5. Termin wykonania zamówienia.

- 5.1 Zamówienie należy wykonywać w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2008 r.
- 5.2 Awarię oświetlenia drogowego Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia w terminie 48 godzin, licząc dni robocze bez sobót, od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 5.3 Bieg terminu 48 godzinnego może ulec zawieszeniu na czas trwania siły wyższej (np. silny wiatr, duże mrozy, ulewne deszcze itp.).

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 6.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust.1 ustawy PZP oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy PZP.
- 6.2. Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.
- 6.3. Dysponują osobami posiadającymi uprawnienia i kwalifikacje do wykonania zamówienia tj: posiadają aktualne świadectwa kwalifikacyjne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. Nr 89, poz.828 z późn. zmian.) w zakresie:
 - a) **dozoru** – dla kierujących czynnościami osób wykonujących prace w zakresie konserwacji, napraw, czynności kontrolno - pomiarowych i montażu urządzeń oświetlenia drogowego,
 - b) **eksploatacji** – dla wykonujących prace w zakresie konserwacji – czynności związane z zabezpieczeniem i utrzymaniem należytego stanu technicznego urządzeń oświetlenia drogowego posiadające dodatkowo uprawnienia w zakresie wykonywania prac pod napięciem (PPN).

Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 7 SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1 Dokumenty wymagane:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP - z wykorzystaniem wzoru - **zał. nr 1 do SIWZ** ;
- 2) formularz ofertowy wypełniony i podpisany – **zał nr 2 do SIWZ**,
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert –
- 4) wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji w zakresie opisanym w pkt ppkt 6.3 SIWZ, wg wzoru określonego w **zał. nr 3** do oferty z załączeniem dokumentów potwierdzających ich kwalifikacje tj: posiadają aktualne świadectwa kwalifikacyjne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia

28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89, poz.828 z późn. zmian.) w zakresie dozoru i eksploatacji - ważne na dzień złożenia oferty.

- 5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia, że posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności zamiast dokumentu – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument o którym mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (D.U. Nr 87 poz. 605).

7.3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy PZP przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a zatem każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest obowiązany oddzielnie złożyć wszystkie dokumenty o których mowa powyżej, za wyjątkiem: oferty oraz wykazu osób o których mowa w pkt. 7.1 ppkt 2 i 4 które powinny być złożone we wspólnym imieniu Wykonawców. Ponadto zgodnie z art. 23 ust. 2 PZP pełnomocnik przedkłada pełnomocnictwo, które powinno mieć formę pisemną.

Dokumenty o których mowa w niniejszym rozdziale mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1 Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w formie pisemnej oraz faxem nr 041 317-16-93

8.2 Jeżeli oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.daleszyce.pl

8.4 Wszelkie pytania i wątpliwości należy kierować na adres zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Daleszyce
Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce
Tel./fax: (0 41) 317-16-93 , 317 -16 -94.
lub na adres e-mail – gmina@daleszyce.pl

8.5 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie , przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej SIWZ oraz dostarczona zostanie wszystkim Wykonawcom,

którym przekazano SIWZ jak również zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.daleszyce.pl

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Andrzej Piwoński - Kierownik Ref. GMR tel. (041) 317-16-94 (wew. 105)
Małgorzata Zychowicz – Inspektor : tel. (041) 317-16-94 (wew. 135)

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

11. Zlecenie robót podwykonawcom.

Wykonawca może zlecić podwykonawcom część robót objętych przedmiotem zamówienia w zakresie niewymagającym posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci. W takim przypadku Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. – **załącznik Nr 4**

12. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od upływu terminu do składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ;
- 2) ofertę należy sporządzić oraz złożyć z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- 3) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym;
- 4) ofertę stanowią formularz ofertowy wraz z pozostałymi załącznikami;
- 5) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 6) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 7) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane nie przez uprawnionego, lecz przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;

- 8) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
- 9) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- 10) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zsyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
- 11) w przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz.1503 ze zm.), wykonawca ma prawo zastrzec, że nie mogą być one udostępniane.
- 12) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być załączone jako odrębna część do oferty, nie złączona z nią w sposób trwały, a ponadto oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać – informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”;
- 13) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oraz przez pełnomocnika jeżeli jest osobą trzecią);

14) opakowanie oferty

Oferta powinna się znajdować w dwóch nieprzejrzyistych opakowaniach: wewnętrzne musi zawierać adres Wykonawcy (konieczny do ewentualnego odesłania oferty bez jej otwierania), zewnętrzne natomiast

adres Zamawiającego : **Urząd Miasta i Gminy Daleszyce**

Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce

oraz tytuł: „**Oferta do przetargu nieograniczonego — konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Daleszyce**”.

15) zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w pkt. 14 SIWZ.

Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą „**Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Daleszyce**” opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

14.1 Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce , pokój nr 25 **do dnia 03.06.2008 r. do godz. 10.00.**

14.2 Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

14.3 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 03.06.2008 r. o godz.10.30** w sali konferencyjnej pok. nr 12 – parter

14.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zostaną podane następujące informacje: nazwa, adres Wykonawcy oraz cena oferty.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

15.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w zakresie wskazanym w pkt. 2 ppkt. 2.2, poprzez wpisanie w formularzu oferty ceny netto konserwacji jednego pkt świetlnego za miesiąc.

Następnie ilość punktów świetlnych w liczbie 1382 mnoży przez cenę konserwacji jednego pkt świetlnego za miesiąc. W ten sposób obliczona cena ofertowa brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podlegała ocenie.

15.2 Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.4 Zamawiający ustala, że obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe.

15.5 Przed sporządzeniem oferty, każdy z oferentów powinien zapoznać się z terenem, warunkami w jakich wykonywana będzie usługa oraz warunkami stawianymi przez właściciela urządzeń.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1 Kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:
cena – 100 %

16.2 Sposób oceny ofert.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \% \quad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

16.3 Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę wykonania przedmiotu umowy.

16.4 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16.5 Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, w sposób określony przepisami art. 88 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Uwaga:

Wykonawca, który złożył ofertę zawierającą omyłki w obliczeniu ceny, zostanie poinformowany o ich poprawieniu i jeżeli w terminie siedmiu dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie, jego oferta zostanie odrzucona.

16.6 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1 .W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana , przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert spełniających warunki SIWZ , która uzyskała najwyższą ilość punktów .

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców którzy złożyli ofertę o:

- 1/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę /firmę/ i adres Wykonawcy , którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- 2/ Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3/ Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia , podając uzasadnienie faktyczne i prawne,.

17.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści powyższe informacje w swojej siedzibie w miejscu publicznym oraz na stronie internetowej www.daleszyce.pl

18 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

18.1 Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą , w piśmie informującym o wyniku postępowania.

18.3 Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wyłącznym środkiem ochrony prawnej przysługującym wykonawcy w toku niniejszego postępowania to protest (art. 184 ust 1 ustawy PZP; w postępowaniu którego wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg).

Protest – ogólne informacje.

Wykonawca może wnieść protest do zamawiającego wobec: treści ogłoszenia o zamówieniu, treści SIWZ oraz innych czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania, oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Protest należy wnieść najpóźniej w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł

powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

Protest powinien wskazywać:

- 1) oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego,
- 2) żądanie,
- 3) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- 4) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub niedopuszczalny z przyczyn o których mowa w art. 181 ust. 6 ustawy PZP.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu, bądź w terminie 10 dni od wniesienia protestu.

Brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminach poczytuje się za jego oddalenie.

Szczegółowe i wiążące dla wykonawców informacje odnośnie protestu znajdują się w ustawie PZP, Dział VI Środki Ochrony Prawnej, Rozdział I – Przepisy wspólne, oraz Rozdział II – Protest.

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 - oświadczenie Wykonawcy

Załącznik Nr 2 - formularz ofertowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 3 - wykaz osób

Załącznik Nr 4 - oświadczenie o podwykonawcy

Załącznik Nr 5 - wzór umowy

Załącznik nr 6 - wykaz stacji transformatorowych

Załącznik nr 7 - wzór umowy użyczenia wraz z załącznikiem nr 1 do umowy użyczenia