

ZARZĄDZENIE NR 105/2016
BURMISTRZA Miasta i Gminy Daleszyce
z dnia 29 września 2016r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 21 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia Nr 54/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 08 lipca 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję z dniem 29 września 2016r. Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

**„Dostawa oleju opałowego lekkiego do obiektów Gminy Daleszyce
w sezonie grzewczym 2016/2017”**

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 1) Ilona Piwowarska | - przewodniczący komisji |
| 2) Anna Piwońska | - członek komisji |
| 3) Urszula Lejawka | - członek komisji |
| 4) Jerzy Meresiński | - członek komisji (sekretarz) |

§ 2

Do zadań przewodniczącego należą obowiązki wynikające z Regulaminu oraz z ustawy Pzp, a w szczególności:

- 1) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 2) Nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji.
- 3) Dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 3

Do zadań sekretarza należą obowiązki wynikające z Regulaminu oraz z ustawy Pzp a w szczególności:

- 1) Dokonanie oceny dokumentów załączonych do ofert przez wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- 2) Sporządzenie protokołu postępowania,
- 3) Przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania.

§ 4

Do zadań członka komisji należą obowiązki wynikające z Regulaminu oraz z Pzp, a w szczególności:

- 1) Dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań

- ekonomicznych i finansowych,
- 2) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy gwarancji i płatności,
 - 3) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania przez nich wymagań formalno - prawnych,
 - 4) Dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA

Maciej Pożebski
z-ca BURMISTRZA