

**ZARZĄDZENIE NR 87 /2016
BURMISTRZA Miasta i Gminy Daleszyce
z dnia 04 sierpnia 2016r.**

w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 21 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. tekst jednolity z 2016 r. poz. 1020 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia Nr 54/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 08 lipca 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję z dniem 04 sierpnia 2016r. Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

**„BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W MSC. SZCZECNO
GM. DALESZYCE ORAZ BOISKA W MSC. SŁOPIEC GM. DALESZYCE”**

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1) Jolanta Stachowicz | - przewodniczący komisji |
| 2) Mariusz Świercz | - członek komisji |
| 3) Anna Lizis – Koprowska | - członek Komisji |
| 3) Urszula Lejawka | - członek komisji |
| 4) Jerzy Meresiński | - członek komisji (sekretarz) |

§ 2

Do zadań przewodniczącego należą obowiązki wynikające z Regulaminu oraz z ustawy Pzp, a w szczególności:

- 1) Dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 2) Nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji.
- 3) Dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 3

Do zadań sekretarza należą obowiązki wynikające z Regulaminu oraz z ustawy Pzp a w szczególności:

- 1) Dokonanie oceny dokumentów załączonych do ofert przez wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- 2) Sporządzenie protokołu postępowania,
- 3) Przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania.

§ 4

Do zadań członka komisji należą obowiązki wynikające z Regulaminu oraz z Pzp, a w szczególności:

- 1) Dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych,
- 2) Dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy gwarancji i płatności,
- 3) Dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania przez nich wymagań formalno - prawnych,
- 4) Dokonanie oceny merytorycznej ofert.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA
Mariusz Porębski
za BURMISTRZA