

ZARZĄDZENIE Nr 9/2007
BURMISTRZA MIASTA i GMINY DALESZYCE
z dnia 02 stycznia 2007r.

w sprawie powołania Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce

Na podstawie art. 26a ust.1 i 2 pkt 1 w związku z art.33 ust.3, art.39 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142. poz.1591; 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr 214, poz.1806) zarządzam, co następuje:

§ 1

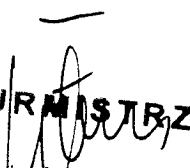
Powołuję Pana Krzysztofa Dworaka na stanowisko Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dniem 02 stycznia 2007 roku.

§ 2

Szczegółowy zakres obowiązków oraz warunki pracy i płacy określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
Wojciech Furmanek

Załącznik do Zarządzenia
Nr 9/2007 Burmistrza
Miasta i Gminy Daleszyce
z dnia 2.01.2007r.

W związku z powołaniem na stanowisko Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce zarządzeniem Nr 9 z dnia 2 stycznia 2007r., na podstawie art.4 pkt 2a ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21 poz.124 z późn. zmianami) oraz przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz.U. Nr 146 poz.1223 ze zmianami) ustalam następujące warunki pracy i płacy:

1. zakres obowiązków obejmuje w szczególności:

- nadzór nad zadaniami z zakresu infrastruktury technicznej
- nadzór nad gospodarką komunalną i gospodarką gruntami
- nadzór nad całością spraw związanych z zamówieniami publicznymi
- nadzór nad zadaniami z zakresu pomocy społecznej i spraw socjalnych
- współpraca w zakresie audytu wewnętrznego i kontroli zewnętrznych
- wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej

2. W czasie nieobecności burmistrza zastępca podejmuje czynności burmistrza jako organu wykonawczego i kierownika urzędu.

3. Wymiar czasu pracy – pełny etat.

4. Czas pracy – od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰–15³⁰

5. Miejsce pracy – Urząd Miasta i Gminy, Plac Staszica 9

6. Wynagrodzenie, w tym:

- zasadnicze wg XVIII kat. tj. w kwocie 3550 zł
- dodatek funkcyjny wg 7 kat. 140% tj. w kwocie 1120 zł
- dodatek stażowy 10% tj. 355 zł

Na podstawie art.5, art.18a i art.19 ustawy o pracownikach samorządowych w związku z art.24h ustawy o samorządzie terytorialnym zobowiązuję Pana do złożenia: pisemnego ślubowania oraz oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej i o stanie majątkowym.

Frymster
dnia 02.01.2007r.
Dwórski

BURMISTRZ
[Podpis]
Burmistrz