

ZARZĄDZENIE Nr 56/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DALESZYCE
z dnia 7 marca 2019 r.

**w sprawie powołania Sołeckiej Komisji Wyborczej
dla przeprowadzenia ponownych wyborów Sołtysa sołectwa Brzechów**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 35 ust. 3 pkt 2 oraz art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z § 19 i § 20 Statutu Sołectw, stanowiących załącznik do Uchwały Nr XLIV/44/2018 Rady Miejskiej w Daleszycach z dnia 25 kwietnia 2018 roku, uchwały nr III/29/2018 Rady Miejskiej w Daleszycach z dnia 28 grudnia 2018 roku

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zarządza, co następuje:

§ 1. Dla przeprowadzenia ponownych wyborów Sołtysa sołectwa Brzechów, zarządzonych na dzień 10 marca 2019 r. powołuję Sołecką Komisję Wyborczą w składzie:

Sołecka Komisja Wyborcza w Brzechowie
Szkoła Podstawowa w Brzechowie, Brzechów 41, 26-021 Daleszyce

- 1) Jerzy Meresiński – Przewodniczący Komisji
- 2) Aneta Ziach – Zastępca Przewodniczącego Komisji
- 3) Katarzyna Kundera – Członek Komisji
- 4) Zofia Grzywa – Członek Komisji
- 5) Elżbieta Szumska – Członek Komisji.

§ 2. Tryb pracy Sołeckiej Komisji Wyborczej określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Dariusz Meresiński

**TRYB PRACY SOŁECKIEJ KOMISJI WYBORCZEJ DLA PRZEPROWADZENIA
WYBORÓW SOŁTYSA SOŁECTWA BRZECHÓW
NA TERENIE MIASTA I GMINY DALESZYCE**

I. Organizacja pracy Sołeckiej Komisji Wyborczej.

Sołeczka Komisja Wyborcza (dalej Komisja) zostaje powołana poprzez zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce w składzie 5 osób, w tym przewodniczący i zastępca. Jej działaniom przewodzi przewodniczący, który zostaje oddelegowany przez Burmistrza spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy.

W przypadku zgłoszenia więcej niż 4 osób, Pełnomocnik ds. Wyborów dokonuje publicznego losowania składu komisji. W przypadku, gdy do Komisji zgłoszono mniej niż 4 kandydatów, Burmistrz uzupełnia skład Komisji poprzez delegowanie do niej pracowników Urzędu Miasta i Gminy lub innych jednostek organizacyjnych gminy — w celu osiągnięcia przez Komisję wymaganej liczebności składu.

Przygotowanie lokalu wyborczego należy do zadań Komisji Wyborczej w dniu poprzedzającym wybory (tj. 9 marca 2019 r. — sobota).

II. Odbiór materiałów wyborczych.

W celu odpowiedniego przygotowania lokali wyborczych Komisja w dniu 10 marca 2019 r. o godz. 9:00 odbiera karty do głosowania i materiały wyborcze. Procedura wydawania materiałów odbywa się w Urzędzie Miasta i Gminy, gdzie Komisja potwierdza w protokole ich odbiór.

III. Procedura przeprowadzenia głosowania.

Wybory prowadzi Komisja bez przerwy 10 marca 2019 r. w godz. 10:00 – 16:00. Przed rozpoczęciem głosowania Komisja sprawdza, czy urna jest pusta, czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym, czy w lokalu wyborczym znajdują się w dostatecznej ilości pomieszczenia zapewniające tajność głosowania oraz czy wywieszone w miejscu dostępnym są obwieszczenia o zarejestrowanych kandydatach. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni przynajmniej trzej członkowie Komisji, w tym przewodniczący lub zastępca.

Od chwili rozpoczęcia prac Komisji do chwili ustalenia wyników głosowania i podania ich do publicznej wiadomości, w lokalu wyborczym mogą być obecni mężowie zaufania wyznaczeni przez kandydatów. Mąż zaufania winien przedłożyć pisemne upoważnienie wystawione przez kandydata, którego reprezentuje. Kandydat może wyznaczyć tylko jednego męża zaufania.

Komisja podczas głosowania żąda od wyborcy okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. W otrzymanych spisach wyborców Komisja odnotowuje wyborcę, który potwierdza własnoręcznym podpisem pobranie karty do

głosowania. Jeśli wyborca odmówi potwierdzenia odbioru karty, Komisja czyni odpowiednią adnotację w rubryce „uwagi”.

Wyborcy niepełnosprawnemu, na jego prośbę, może pomagać przy głosowaniu inna osoba, z wyłączeniem członków Komisji oraz mężów zaufania.

IV. Procedura po zakończeniu głosowania.

Po zakończeniu głosowania Komisja ustala wyniki. Przewodniczący w obecności Komisji otwiera urnę wyborczą, po czym Komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części oraz kart innych niż karty urzędowe w rozumieniu §23 ust. 2 Statutu Sołectw nie bierze się pod uwagę. Gdy liczba głosów różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

Komisja ustala liczbę głosów nieważnych oraz ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów, po czym sporządza w dwóch egzemplarzach protokoły głosowania. W protokole należy wymienić liczbę: osób uprawnionych do głosowania; wyborców, którym wydano karty do głosowania; głosów nieważnych; głosów ważnych; głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów.

W sytuacjach spornych co do ważności oddanego głosu na karcie do głosowania decydują Komisje w głosowaniu jawnym.

W protokole podaje się także czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz opisuje inne istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji, obecne przy jego sporządzaniu oraz opieczętują pieczęcią Komisji.

Mężom zaufania obecnym przy sporządzaniu protokołów przysługuje prawo wniesienia do niego uwag z podaniem konkretnych zarzutów dotyczących przebiegu wyborów.

Niezwłocznie po sporządzeniu protokołów Komisja podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie jednego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego oraz przekazuje drugi egzemplarz protokołu Pełnomocnikowi ds. Wyborów. Spakowane i zabezpieczone pakiety z kartami do głosowania wykorzystanymi i niewykorzystanymi oraz inne dokumenty ze swojej pracy Komisja oddaje niezwłocznie w depozyt Pełnomocnikowi ds. Wyborów upoważnionemu przez Burmistrza.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Zarządzeniem, Statutem Sołectw decyzje podejmowane są na bieżąco przez Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce.