

ZARZĄDZENIE Nr ..... 13 / 2016 .....

**Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce**

**z dnia ..... 11. 02. 2016 .....**

**w sprawie zaopiniowania**

**Regulaminu Organizacyjnego**

**Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Daleszycach**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami) i art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1

Opiniuje się pozytywnie przedłożony Regulamin Organizacyjny Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Daleszycach stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*Dariusz Meroński*

RAJCA PRAWNY  
M. K. G. E.  
*mgr Krzysztof Jermak*

## **Regulamin Organizacyjny Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Daleszycach**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### § 1

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Daleszycach, zwany dalej Ośrodkiem Kultury, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu nadanego Uchwałą Nr XIX/24/2008 Rady Miejskiej w Daleszycach z dnia 31 marca 2008r.

### **II. Struktura Organizacyjna Ośrodka Kultury**

#### § 2

W Ośrodku Kultury tworzy się następujące stanowiska :

1. główny księgowy
2. referent administracyjno - biurowy,
4. instruktor d/s. upowszechniania sportu,
5. instruktor ds. animacji kultury,
6. pracownik gospodarczy.

### III. Podział zadań w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury

#### § 3

1. Pracą Ośrodka Kultury kieruje Dyrektor.  
Do kompetencji Dyrektora należą sprawy nie przekazane innym organom.
2. Dyrektor Ośrodka Kultury jest odpowiedzialny za:
  - 1) wyznaczanie kierunków działalności kulturalnej Ośrodka Kultury i sprawowanie nad nimi bezpośredniego nadzoru,
  - 2) realizację podstawowych celów i zadań Ośrodka Kultury,
  - 3) należytą organizację pracy, usprawnienie jej organizacji i techniki,
  - 4) ustalanie kompetencji głównego księgowego, referenta administracyjno – biurowego, instruktorów w granicach wyznaczonych niniejszym regulaminem,
  - 5) stały nadzór nad należytym spełnieniem obowiązków pracowników,
  - 6) koordynowanie działalności wewnętrznej Ośrodka Kultury,
  - 7) prowadzenie polityki kadrowej,
  - 8) współdziałanie Ośrodka Kultury z innymi placówkami kulturalno – oświatowymi, instytucjami pozarządowymi, organizacjami młodzieżowymi, społecznymi i sportowymi w zakresie upowszechniania kultury i sztuki, kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
  - 9) stałą współpracę z Wojewódzkim Domem Kultury, Wojewódzkimi Zrzeszeniami Sportowymi w Kielcach oraz lokalnymi Stowarzyszeniami i Klubami Sportowymi,
  - 10) przestrzeganie realizacji uchwał, zarządzeń i wytycznych Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta i Gminy w Daleszycach.
  - 11) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy.
3. Na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy, Dyrektor Ośrodka Kultury zobowiązany jest do:
  - 1) opracowywania programów w zakresie kultury, sportu i rekreacji,
  - 2) przygotowywanie projektów planu finansowania działalności kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej,
  - 3) inicjowania i popierania społecznego ruchu kulturalnego i stowarzyszeń,
  - 4) opracowywanie wniosków w zakresie usprawniania i organizacji pracy własnej placówki,
  - 5) pomocy w organizowaniu różnorodnych form turystyki, sportu i wypoczynku,
  - 6) planowania oraz nadzoru nad właściwym wykonaniem wszelkich prac remontowych i konserwatorskich,
  - 7) dysponowania budżetem Ośrodka Kultury zatwierdzonym przez Radę Miejską,
  - 8) sprawowania nadzoru i kontroli nad właściwością i celowością wydatków Ośrodka Kultury,
  - 9) podejmowanie decyzji o zakupach i wydatkach w ramach posiadanych środków – zgodnie z planem finansowym,
  - 10) wydawanie zarządzeń, regulaminów i instrukcji wewnętrznych oraz organizowanie kontroli wewnętrznej i nadzorowanie jej funkcjonowania.

4. Dyrektor Ośrodka Kultury odpowiedzialny jest również za:
  1. programowanie i organizację pracy kulturalno - rekreacyjnej i sportowej,
  2. współdziałanie w organizowaniu akcji społeczno - kulturalnych
5. Dyrektor odpowiedzialny jest za bieżącą realizację budżetu Ośrodka Kultury.
6. W czasie nieobecności Dyrektora Ośrodka Kultury zastępuje Główny księgowy lub wyznaczony i upoważniony przez niego pracownik.
7. **Do zadań głównego księgowego należy:**
  - a) planowanie i realizowanie budżetu Ośrodka, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) ustalanie wyniku finansowego,
  - c) sporządzanie rocznych planów finansowych, analiz, sprawozdań bilansowych i budżetowych
8. **Do zadań referenta administracyjno - biurowego należy:**
  - a) prowadzenie dokumentacji Ośrodka Kultury: rejestru faktur,
  - b) zarządzanie przychodzącą i wychodzącą korespondencją,
  - c) prowadzenie kart pracy pracowników, kart gospodarki magazynowej,
  - d) kompletowanie dokumentów pokontrolnych,
  - e) dbanie o stronę informacyjną Ośrodka Kultury,
  - f) prowadzenie kasy zgodnie z przepisami obrotu pieniężnego i zasadami gospodarki kasowej określonymi w instrukcji kasowej.
9. **Do zadań instruktorów należy:**
  - a) zaspakajanie i rozbudzanie potrzeb kulturalnych i sportowych wśród mieszkańców gminy,
  - b) udział w organizacji imprez kulturalnych oraz rekreacyjno - rozrywkowych i sportowych,
  - c) prowadzenie dokumentacji pracy - dziennika zajęć,
  - d) nawiązywanie współpracy z placówkami oświatowymi, instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami, których celem jest organizowanie życia kulturalnego w gminie.
  - e) upowszechnianie muzyki, tańca i śpiewu ludowego oraz literatury ludowej.
10. **Do zadań pracowników gospodarczych należy:**
  - a) utrzymywanie czystości i porządku w pomieszczeniach należących do struktur MGOK,
  - b) przeprowadzanie remontów i drobnych napraw w placówkach należących do struktur MGOK,
  - c) utrzymywanie czystości i porządku na obiektach (boisko, trybuna, place zabaw) należących do struktur MGOK.

#### IV. Zasady szczegółowe dotyczące organizacji Ośrodka Kultury

##### § 4

1. Ośrodek Kultury w Daleszycach stanowi centrum działalności kulturalnej i sportowej.
2. Ośrodek Kultury stanowi bazę wyposażoną w niezbędny sprzęt do organizacji działalności kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej.
3. Wspólnie z partnerami Ośrodek Kultury organizuje imprezy kulturalno - sportowe na terenie Gminy.
4. Ośrodek Kultury udziela pomocy komórkom organizacyjnym w przygotowaniu imprez rozrywkowych.
5. We własnym środowisku – miejscowości Ośrodek Kultury:
  - a) zapewnia miejsce towarzyskich spotkań, stwarza warunki do indywidualnego nie programowanego wypoczynku, a także do realizacji programu czynnego wypoczynku w zespołach zainteresowań,
  - b) rozwija różnorodne formy turystyki, rekreacji ruchowej,
  - c) organizuje gminne imprezy artystyczne, sportowe,
  - d) stwarza warunki do powstania amatorskich zespołów artystycznych i współpracuje z powstałymi zespołami, sekcjami i kołami zainteresowań na terenie gminy.

##### § 5

Kluby i świetlice wiejskie mogą być tworzone w zależności od zapotrzebowania i możliwości finansowych Gminy na zasadach placówek samorządowych na wniosek Dyrektora Ośrodka Kultury, zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce.

##### § 6

1. Szczegółowe obowiązki na poszczególnych stanowiskach pracy określone są w zakresach czynności opracowanych przez Dyrektora Ośrodka Kultury.
2. Pracownicy otrzymują zakres czynności na piśmie, równocześnie z nawiązaniem stosunku pracy.
3. Każdy pracownik Ośrodka Kultury wykonuje swoje zadania zgodnie z obowiązującym programem działalności Ośrodka Kultury.
4. Wszyscy pracownicy mają obowiązek współpracy przy realizacji zadań podejmowanych przez Ośrodek Kultury.

## V. Postanowienia końcowe

### § 7

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem **12 luty 2016 roku**.
2. Schemat organizacyjny Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Daleszycach stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### § 8

1. Z chwilą wejścia w życie niniejszego regulaminu traci moc dotychczasowy regulamin organizacyjny nadany Zarządzeniem dyrektora MGOK Nr 2/2013 z dnia **27. 08. 2013r.** oraz Zarządzeniem dyrektora MGOK Nr 4/2013 z dnia **20. 11. 2013r.** w sprawie zmiany regulaminu.

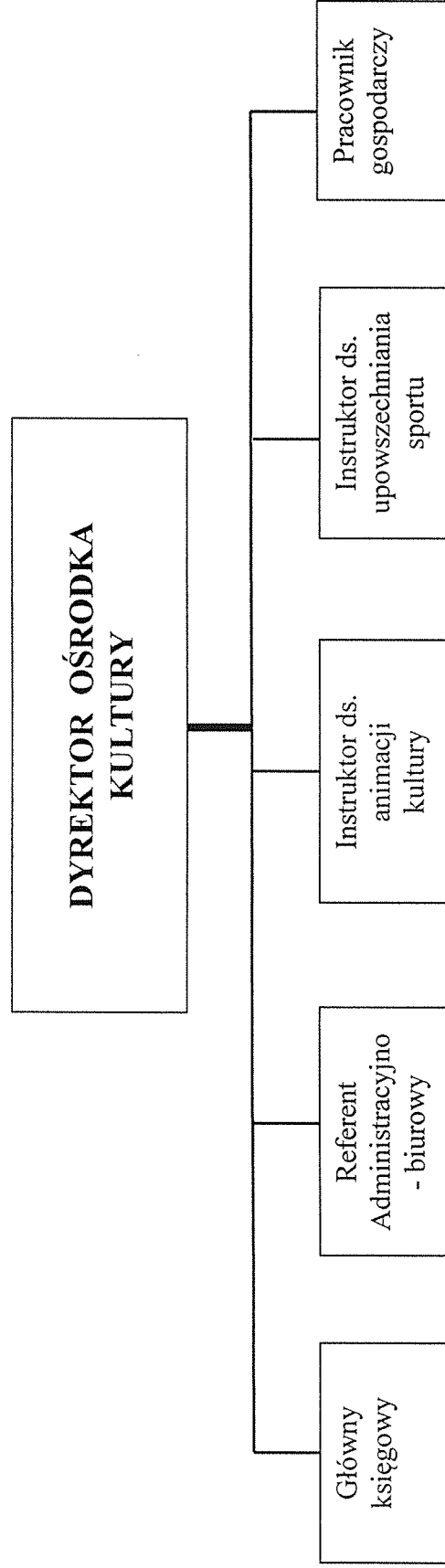
Z w/w Regulaminem zapoznano pracowników Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Daleszycach.

DYREKTOR  
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY  
w Daleszycach  
*mgr Norbert Wojciechowski*

## Załącznik Nr 1

do Regulaminu Organizacyjnego  
Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Daleszycach

### SCHEMAT ORGANIZACYJNY MIEJSKO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W DALESZYCACH



MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY  
w Daleszycach  
mgr Norbert GANCZARSKI