

**ZARZĄDZENIE NR 186/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY DALESZYCE**  
**z dnia 3 listopada 2020 r.**

w sprawie zmiany w Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.1282) i § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 936 ze zm.)

**Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zarządza, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 26/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 12 lutego 2020 r. wprowadza się następującą zmianę, i tak:

§ 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Dodatek specjalny

1. 1. Dodatek specjalny może zostać przyznany pracownikom z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań, w szczególności:

- za realizację dodatkowych zadań na podstawie szczególnych upoważnień,
- za opiekę nad stażystą,
- za opiekę nad każdym pracownikiem odbywającym służbę przygotowawczą,
- za udział w pracach przygotowawczych wyborów, referendum i spisów

w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

1.2. Dodatek specjalny może zostać również przyznany za realizację zadań określonych w odrębnych porozumieniach, np. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, w kwocie wskazanej w porozumieniu.

1.3. Dodatek specjalny może zostać również przyznany za realizację zadań w ramach zarządzania projektami dofinansowanymi z Unii Europejskiej, w kwocie wynikającej z projektu nie więcej niż 30% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż istnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. W wyjątkowych przypadkach za krótkotrwale znaczne zwiększenie obowiązków służbowych lub wykonanie dodatkowych zadań dodatek specjalny może zostać przyznany w wysokości wyższej niż określona w ust.1.

4. Dodatek specjalny nie przysługuje pracownikowi za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy spowodowanej chorobą lub koniecznością osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny lub urlopem macierzyńskim.”

§ 2. Zmiana Regulaminu wchodzi w terminie dwóch tygodni od dnia podania jej treści do wiadomości pracowników Urzędu.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Administracji i Rozwoju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Dariusz Mereskiński*