

Zarządzenie Nr 42 /2016
Burmistrza Miasta i Gminy w Daleszycach
z dnia 5 maja 2016 roku

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202) oraz Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy (Zarządzenie Nr 97/09 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 31 grudnia 2009 roku), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach: referent/podinspektor ds. budownictwa drogowego w Referacie Gospodarki, Mienia Komunalnego i Rolnictwa Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach.
2. Treść ogłoszenia o niniejszym naborze określa załącznik do Zarządzenia.

§ 2

Ustala się podstawowe kryteria naboru i wybór najkorzystniejszej oferty kandydata na stanowisko urzędnicze:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1, 2, 3, 4, ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202),
- 3) dobra znajomość zagadnień w zakresie zadań dla danego stanowiska,

§ 3

Powołuje się komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze, w składzie:

- 1) Mariusz Porębski - Przewodniczący Komisji
- 2) Władysława Kozub - Sekretarz Komisji
- 3) Jolanta Stachowicz - Członek Komisji
- 4) Jerzy Meresiński - Członek Komisji

§ 4

Komisja po przeprowadzeniu postępowania naboru wyłania odpowiedniego kandydata i przedstawia go do akceptacji Burmistrzowi Miasta i Gminy w Daleszycach.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Dariusz Meresiński

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze.

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce ogłasza nabór na samodzielne stanowisko:

Referent/podinspektor do spraw budownictwa drogowego w Referacie Gospodarki, Mienia Komunalnego i Rolnictwa Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach.

1. Wymiar czasu: pełny etat

2. Wymagania w stosunku do kandydata:

1) Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- wykształcenie wyższe techniczne - inżynier lub magister budownictwa
- staż pracy w budownictwie
- brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
- dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku

2) Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów z zakresu ustaw: ustawy prawa budowlanego, ustawy o drogach publicznych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym
- zaangażowanie, inicjatywa, kreatywność i samodyscyplina
- dobra znajomość obsługi komputera
- prawo jazdy kat. B

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- wykonywanie zadań z zakresu zarządzania i administrowania siecią dróg określonych w ustawie o drogach publicznych, w tym prowadzenie spraw budowy, modernizacji, utrzymania i ewidencji dróg
- prowadzenie spraw z zakresu budownictwa drogowego, przygotowanie dokumentacji z zakresu drogownictwa należących do kompetencji organu wykonawczego gminy
- kontrola stanu technicznego dróg w gminie
- przygotowywanie projektów decyzji, projektów uchwał i sprawozdań z zakresu drogownictwa
- udział w odbiorach technicznych robót drogowych w gminie
- przygotowywanie i udział w przetargach na budowy i modernizacje dróg lokalnych w gminie
- realizacja zadań drogowych wynikających z funduszu sołectkiego

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny i CV ze zdjęciem - opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202), z **własnoręcznym podpisem.**
- kserokopie dokumentów z zakresu doświadczenia zawodowego

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kserokopia dowodu osobistego
- inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na w/w stanowisku
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze pełnego etatu

Uwaga: kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez kandydata.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przesać pocztą w terminie do dnia 17 maja 2016 r, do godz. 14.00, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: dotyczy stanowiska Referent /podinspektor do spraw budownictwa drogowego w Referacie Gospodarki , Mienia Komunalnego i Rolnictwa Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, na adres:

Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach
Plac Staszica 9
26-021 Daleszyce

6. Dodatkowe informacje:

- informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu niepełnosprawnych - w miesiącu kwietniu 2016 roku wskaźnik był niższy niż 6%.
- kontakt w sprawie naboru na stanowisko: osobiście kadry urzędu lub tel. 041 317-16-93
- aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miasta i Gminy po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane
- lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w urzędzie oraz Biuletynie Informacji Publicznej urzędu (<http://bipgminy.com.pl/daleszyce>).

Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami odbędzie się w dniu 18 maja 2016 roku godz. 10.00 .

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce
/-/Dariusz Meresiński

BURMISTRZ

Dariusz Meresiński