

**Zarządzenie Nr 89/2012**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce**  
**z dnia 30 listopada 2012 roku**

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia „Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych dla Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce”.

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 2004r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. nr 128, poz. 861) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 3/2007 z dnia 02.01.2007 roku z późniejszymi zmianami otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Daleszyce.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Z mocą obowiązującą od dnia 01 sierpnia 2011 roku.

BURMISTRZ

*Wojciech Furmanek*

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia nr 89/2012  
Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce  
z dnia 30 listopada 2012

### WZORY PODPISÓW

Osób uprawnionych do zatwierdzania dowodów księgowych do wypłaty  
w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce

l.p	Nazwa dowodu księgowego	Stanowisko służbowe Nazwisko i Imię	Wzór podpisu
	Wszystkie dowody księgowe	1. Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce Wojciech Furmanek	
		1. Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce Bogusław Skowron	
		2. Sekretarz Miasta i Gminy Daleszyce Stanisław Okólski	