

ZARZĄDZENIE nr 10/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DALESZYCE
z dnia 15 stycznia 2019 r.

**w sprawie prowadzenia kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na terenie
Miasta i Gminy Daleszyce**

Na podstawie §2 pkt. 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz.U. Nr16, poz. 151 z późn. zm.)w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w związku z art.25 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 1967r . o powszechnym obowiązku Obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 1459 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zarządza co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w Mieście i Gminie Daleszyce, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia

§ 2. Powołuje się komisję do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych w składzie:

Przewodniczący komisji- Sekretarz Gminy,

Członek komisji- pracownik gminy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego

§ 3. Osoby wymienione w §2 opracują i przedstawią mi do zatwierdzenia, roczny plan kontroli, który podlega uzgodnieniu w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego

§4. Nadzór na realizacją zarządzenia będę sprawował osobiście

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ
Dariusz Mereskiński

WYTYCZNE

w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w gminie

Postanowienia ogólne.

Wytyczne określają zakres prowadzenia przez powołaną Komisję kontroli wykonywania zadań obronnych planowanych i realizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta i Gminy oraz gminne jednostki organizacyjne.

Kontrola realizacji zadań obronnych na szczeblu gminnym, może być prowadzona w trybie kontroli problemowej.

Zakres i tryb organizowania kontroli.

1. Kontrolę prowadzi się w stosunku do komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych, realizujących zadania obronne nałożone na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych wynikających z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również zarządzeń uprawnionego organu i decyzji administracyjnych. Kontrolę prowadzi w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia przygotowań obronnych w jednostce podlegającej kontroli. Sprawdzenie to polega na ustaleniu stanu faktycznego.

Przeprowadzenie kontroli.

1. Burmistrz planuje i organizuje kontrole problemowe odpowiednio do zakresu swoich właściwości na administrowanym przez siebie terenie.
2. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego prowadzą czynności kontrolne na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość i upoważnienia wydanego przez organ, który zarządził kontrolę.
3. Przewodniczący zespołu kontrolnego organizuje pracę zespołu, odpowiada za terminowe przeprowadzenie kontroli i prowadzi dokumentację związaną z czynnościami kontrolnymi.
4. O zakresie i terminie kontroli organ zarządzający kontrolę powiadamia kontrolowanego co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
5. Kontrolę problemową prowadzi się w danej jednostce nie częściej niż co 2 lata, bądź sprawdzające każdorazowo w przypadku zaistnienia okoliczności wymagających przeprowadzenia kontroli.

Kontrolę realizacji planowania operacyjnego, przygotowania systemu kierowania (stałego dyżuru) przeprowadza:

- Wojewoda oraz osoby przez niego upoważnione,
- Burmistrz oraz osoby przez niego upoważnione.

Osoby kontrolujące prowadzą kontrolę na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość imiennego upoważnienia wydanego przez organ, który zarządził kontrolę lub osobę działającą w jego imieniu.

Wzór upoważnienia (w załączeniu) określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. 2004 r. Nr 16. Poz. 151 z późn. zm.)

Z kontroli sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych wytycznych.

Zał. 1. wzór upoważnienia

Zał.2 . wzór protokołu z przeprowadzonej kontroli

BURMISTRZ
BURMISTRZ...
Dariusz Meresiński

**Załącznik Nr.1. Do wytycznych w sprawie kontroli wykonywania zadań
obronnych w gminie**

.....
(miejsowość i data)

.....
(nazwa organu zarządzającego kontrolę)

UPOWAŻNIENIE Nr.....

Na podstawie § 13 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.) zarządzenia Nr.../2018 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemów stałych dyżurów w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce i gminnych jednostkach organizacyjnych w stanach gotowości obronnej państwa.

upoważniam

.....
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko)

do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych

.....
(zakres kontroli)

W.....
(nazwa kontrolowanej jednostki organizacyjnej wykonującej zadania obronne)

Upoważnienie jest ważne do

.....
(pieczęć i podpis zarządzającego kontrolę)

**Załącznik Nr.2. Do wytycznych w sprawie kontroli wykonywania zadań
obronnych w gminie**

ZATWIERDZAM

.....
(nazwa organu zarządzającego kontrolę)

Protokół

z kontroli problemowej realizacji zadań obronnych w Gimnazjum w Daleszycach przeprowadzonej w dniachdo przez zespół kontrolny w składzie:

Przewodniczący

Członek.....

Zakres kontrolowanych zagadnień:

- przygotowanie systemu kierowania (stałego dyżuru)

Stan realizacji zadań obronnych przedstawia się następująco: