

ZARZĄDZENIE Nr 52/2018
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DALESZYCE
z dnia 30 marca 2018 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw zarządzania projektem pn. „Budowa platformy widokowej w msc. Daleszyce oraz zagospodarowanie miejsc wokół świetlic w msc. Cisów i Widelki jako zwiększenie efektywności wykorzystania zasobów przyrodniczych KOF na terenie Gminy Daleszyce”

Na podstawie art. 33 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1875 ze zm.) i §10 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach powołanego zarządzeniem Nr 4/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 17 stycznia 2018 roku

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zarządza co następuje:

§ 1

W związku z ubieganiem się o przyznanie dofinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu pn. „Budowa platformy widokowej w msc. Daleszyce oraz zagospodarowanie miejsc wokół świetlic w msc. Cisów i Widelki jako zwiększenie efektywności wykorzystania zasobów przyrodniczych KOF na terenie Gminy Daleszyce” oraz podpisanie umowy na jego realizację powołuję zespół ds. zarządzania ww. projektem, zwanym dalej „zespołem” w składzie:

- 1) Tomasz Kosakiewicz
- 2) Mariusz Świercz
- 3) Edyta Maciejewska
- 4) Anna Kosmala
- 5) Michał Kapela

§ 2

Wyznaczam Koordynatora zespołu - Tomasza Kosakiewicza.

§ 3

Do zadań zespołu należeć będzie udział w opracowywaniu i wdrażaniu projektu poprzez:

1. Udział w spotkaniach mających na celu sprawną realizację projektu.
2. Przygotowywanie sprawozdań z przeprowadzonych zadań.
3. Gromadzenie informacji niezbędnych do monitoringu i ewaluacji projektu.
4. Przygotowanie niezbędnej dokumentacji do rozliczenia projektu.
5. Praca z programem SL2014.
6. Opisywanie dokumentów i faktur.
7. Promocja projektu.

§ 4

Zobowiązuje wszystkich członków zespołu oraz pracowników Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce oraz jednostek podległych do ścisłej współpracy i udzielania zespołowi zadaniowemu wszelkiej pomocy związanej z realizacją zadań uwzględnionych w projekcie, w tym udzielania niezbędnych informacji i danych.

§ 5

Do zadań Koordynatora należy:

1. Praca z programem SL2014.
2. Pilnowanie terminów.
3. Kontrola otrzymanej dokumentacji od pracowników

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Dariusz Mereski