

S P E C Y F I K A C J A

Istotnych Warunków Zamówienia

na zadanie:

„Dostawa używanego samochodu pożarniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Niestachowie z przeznaczeniem na cele ochrony przeciwpożarowej”.

CPV: 34144210-3 Wozy strażackie

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach
26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9,
www.daleszyce.pl
Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

tel. (041) 317-16-94, faks (041) 317-16-93

I. Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadania pn.:

„Zakup używanego samochodu pożarniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Niestachowie z przeznaczeniem na cele ochrony przeciwpożarowej”.

II. Specyfikacja techniczna dla samochodu pożarniczego.

- rok produkcji – nie starszy niż 1986 r.
- sprawny technicznie, bezwypadkowy,
- aktualnie zarejestrowany na terenie Polski lub posiadający wszystkie niezbędne dokumenty obowiązujące prawem do rejestracji pojazdu na terenie kraju,
- przebieg samochodu nie więcej niż 30 000 km.,
- napęd na dwie osie (4 x 4), z blokadą tylnego mostu oraz blokadą międzymostową,
- samochód musi posiadać wspomaganie kierownicy,
- samochód musi posiadać jednomodułową kabinę załogi,
- silnik wysokoprężny /diesel/ o mocy minimum 270 KM, chłodzony ciecżą,
- manualna skrzynia biegów co najmniej 8 biegowa,

- wyposażony w autopompę o wydajności o wydajności nie mniejszej niż 1600 l/min. z wysokim ciśnieniem 40 bar.,
- jedno szybkie natarcie z wysokim ciśnieniem 40 bar o dł. minimum 60 m,
- zbiornik na wodę o pojemności minimum 3000 litrów,
- zbiornik o poj. 100 l. na środek pianotwórczy szt. 1.
- samochód musi posiadać maszt oświetleniowy wysuwany pneumatycznie,
- samochód musi posiadać łańcuchy pod koła podrzucane pneumatycznie, uruchamiane z kabiny kierowcy,
- zaczep do holowania przyczepy,
- przystosowany /zarejestrowany/ do przewozu 7 osób,
- na dachu samochodu uchwyty do mocowania drabiny pożarniczej, bosaków i innego dodatkowego sprzętu technicznego pożarniczego,
- urządzenia sygnalizacyjne pojazdu uprzywilejowanego (światłne i dźwiękowe).
- gwarancja 12 mies. na:
 - 1) automotopompę,
 - 2) zbiornik wody.

III. Warunki dotyczące zamówienia:

- 1. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**
- 2. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**
- 3. Czy dopuszcza się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.**
- 4. Termin wykonania zamówienia: w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.**
- 5. Informacja dotycząca wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3 000 zł. (słownie złotych: trzy tysiące 00/100).**

5.1 Wadium należy wnieść w formach przewidzianych a art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy Oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275).

5.2 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacone powinno być przelewem na rachunek bankowy Nr 04 8485 0009 0000 0130 9000 0002b z takim wyprzedzeniem, aby przed terminem otwarcia ofert środki znalazły się na koncie Zamawiającego.

5.3 Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub fax: **(041) 317 16 93**.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia za pomocą faksu - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.daleszyce.pl.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść ogłoszenia lub treść specyfikacji. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej www.daleszyce.pl i jest dla nich wiążąca. W przypadku zmiany treści ogłoszenia – zmiana zostanie umieszczona także w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

4. W uzasadnionych przypadkach, w celu umożliwienia Wykonawcom w przygotowanych ofertach dokonania zmian, zamawiający przedłuży termin składania ofert określony w niniejszej specyfikacji. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej: www.daleszyce.pl Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce.

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach, Pl. Staszica 9, lub telefonicznie – tel. (041) 302 13 34, kom. 667 887 175.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- 1) Stanisław Borek – Komendant OSP
- 2) Adam Kmieciak - insp. ds. zamów. publ.

V. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5/ spełniają warunki określone art.22 ust. 1 oraz inne wymagania określone w Pzp i SIWZ,

2. Z ubiegania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1/ nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z art. 22 Pzp. opisanym w ww. ust. 1,
- 2/ podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Pzp.,
- 3/ nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1/ jest niezgodna z ustawą,
- 2/ jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- 3/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 5/ została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 6/ zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7/ Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp.,
- 8/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1/ oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ),
- 2/ formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ) - wypełniony i podpisany,
- 3/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4/ aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 i 4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał prawem przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 3 i 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w punktach 3 i 4.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt 1, 3 i 4 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Ww. dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/ osoby uprawnione do podpisywania oferty z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

1. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim wymaganiom przedstawionym Wykonawcy i o najniższej cenie,
- 2) Kryteria oceny ofert – kryterium oceny ofert na zasadzie: **spełnia – nie spełnia**,
- 3) Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpoznania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
- 4) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął kryterium ceny 100%.
- 5) Zasada oceny ofer:
Punkty przyznawane w kryterium będą liczone wg. następującego wzoru:
$$\text{Liczba punktów} = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:
C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych,
C_b – cena oferty badanej,
100% = 100 pkt.
Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VII. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, 26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9, pok. Nr 25 – sekretariat, osobiście, przesłać pocztą na ww. adres w terminie do dnia 18.08.2009 r. do godz. 10⁰⁰.

Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty cenowej – druk do pobrania na stronie internetowej: www.daleszyce.pl lub w siedzibie Zamawiającego.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach Pl. Staszica 9 pok. Nr 12 w dniu 18.08.2009 r. o godz. 10¹⁵

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ wg. wzoru formularza ofertowego, który stanowi załącznik Nr 1. oraz zawierać załączone dokumenty wymienione w rozdziale XIII niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zaakceptuje treść umowy – projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pismem czytelnym, formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej, poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę, załącznik i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.

6. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

7. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą "Za zgodność z oryginałem" i poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **"INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI"** (Dz. U. z 1993r. nr 47 poz. 211z późn. zm.).

9. Opakowanie oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2. Na kopercie musi się znajdować:

- **adres Zamawiającego, nazwa przedmiotu zamówienia, oraz pieczęć firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.**

3. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

4. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

5. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, a nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w sposób przewidziany w niniejszej specyfikacji:

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz powyższe informacje umieści w swojej siedzibie w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej www.daleszyce.pl

2. Zawiadomienie o wyborze oferty skierowane do wybranego Wykonawcy, określać będzie miejsce i termin zawarcia umowy.

XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W postępowaniu, tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów, określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) przysługują środki odwoławcze określone w art. 179 – 193a ww. ustawy.

XIII. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej.

XIV. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

XV. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – załącznik Nr 2.
3. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia – zał. nr 3.

Daleszyce, dnia 2009.08.06

**Burmistrz Miasta i Gminy
Daleszyce**

.....