

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z p.zm.)

pod nazwą: **”Dostawa fotoradaru, zestawu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Straży Miejskiej w Daleszycach”.**

Zamawiający: **Gmina Daleszyce** reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce, Pl. Staszica 9 26-021 Daleszyce.**

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu drogowym z jednoczesną rejestracją wykroczeń w formie zdjęcia wykonywanego techniką cyfrową wraz ze sprzętem komputerowym oraz programami komputerowymi do obróbki materiału zdjęciowego i emisji kompletnej dokumentacji mandatowej dla Straży Miejskiej w Daleszycach (CPV-33211500-7)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1.

Wykonawca w ramach ceny ofertowej m.in. winien zapewnić:

- dostarczenie sprzętu i oprogramowania do siedziby Zamawiającego,
- uruchomienie zestawu komputerowego,
- obsługę gwarancyjną na co najmniej 2 lata od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu, ponadto w okresie co najmniej pięciu lat - serwis pogwarancyjny,
- prowadzenie w okresie gwarancyjnym obsługi technicznej w miejscu instalacji sprzętu,

2.Wymagania ogólne:

- Dostarczony sprzęt musi spełniać wymogi obowiązujących norm i przepisów
- Podanie przez zamawiającego producenta lub symbolu katalogowego wskazującego producenta służy jedynie do określenia wymogów dla danego materiału lub urządzenia. Dopuszczalne jest zastosowanie innego materiału lub urządzenia równoważnego o nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także za zniszczenia własności prywatnej i osób prawnych spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

II. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji - **wymagany – 21 dni od daty podpisania umowy.**

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W zakresie wiedzy i doświadczenia **wymagane jest** wykonanie w okresie ostatnich trzech lat minimum 3 zadań z zakresu dostawy przyrządu do pomiaru prędkości i rejestrowania pojazdów przekraczających dopuszczalną prędkość, każde o wartości nie mniejszej niż 70% ceny ofertowej.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. udzielą min. 2 letniej gwarancji na dostarczony sprzęt.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie zawartych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymaganych w pkt 7 SIWZ - wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1, wykonawca składa oświadczenie zawarte w formularzu „OFERTA”.

1. Zamawiający w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, żąda załączenia do oferty:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, żąda załączenia do oferty:

- a) wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - sporządzonego wg załącznika nr 2 - „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE”

Wymagane jest wykazanie minimum 3 zadań z zakresu dostawy przyrządu do pomiaru prędkości i rejestrowania pojazdów przekraczających dopuszczalną prędkość, każde o wartości nie mniejszej niż 70% ceny ofertowej.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

3. Zamawiający w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, żąda załączenia do oferty:

1) Zatwierdzenia Typu Urządzenia i Typu Kontenera wydane przez Główny Urząd Miar o dopuszczeniu urządzenia do eksploatacji zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. nr 63, poz. 636).

2) Orzeczenia Laboratorium Ochrony Radarowej wydane przez LOR przy PIT w Warszawie lub inne uprawnione laboratorium o braku zagrożenia dla ludzi i środowiska.

3) Aktualnego świadectwa legalizacji wydanego przez właściwy Urząd Miar.

4) Przykładowych zdjęć wykonanych przy pomocy oferowanego i spełniającego warunki SIWZ przyrządu w różnych warunkach atmosferycznych i różnych okresach w ciągu doby w zasięgu znaków drogowych powodujących refleksy świetlne. Wykonane zdjęcia muszą być czytelne a twarze kierujących rozpoznawalne. Zdjęcia muszą posiadać możliwość identyfikacji w tle – numeru i nazwy urządzenia, którym zostały wykonane, daty i czasu pomiaru z dokładnością do 1 sekundy, prędkości dozwolonej i stwierdzonej, numeru zdjęcia, lokalizacji pomiaru oraz kierunku pomiaru. Zdjęcia muszą być wykonane w ciągu tygodnia poprzedzającego termin składania ofert.

- a. 10 kolejno ponumerowanych zdjęć wykonanych w godzinach porannych 6.00 – 7.00;
b. 10 kolejno ponumerowanych zdjęć wykonanych w godzinach południowych 12.00 – 13.00;
kolejno ponumerowanych zdjęć wykonanych w godzinach nocnych 22.00 – 23.00;

Uwaga:

Dokumenty (wymienione w punkcie 1. i 2.) winny być przedstawione **w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę** - za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Zamawiający wykluczy Wykonawców którzy nie złożą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty będą zawierały błędy, z zastrzeżeniem:

- Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia (z wyłączeniem wymienionych w pkt. 7 SIWZ), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Adres Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach Pl. Staszica 9
26-021 Daleszyce**

Faks Zamawiającego: (41) 317-16-93

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

w sprawach przedmiotu zamówienia

- Wiesław Pióro – tel. (41) 317-16-94 w. 122
Komendant Straży Miejskiej w Daleszycach
- Adam Kmiecik - tel. (41) 317-16-94 w. 135
Inspektor ds. zamówień publicznych

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

IX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: gmina@daleszyce.pl

X. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz.596 i Nr 216, poz. 1824)

Wadium w wysokości : 2 000 zł.

należy wnieść:

- 1) w pieniądzu - przelewem na konto nr 04 8485 0009 0000 0130 9000 0002 z takim wyliczeniem, aby wpłynęło na rachunek Zamawiającego najpóźniej w terminie złożenia oferty;
- 2) w innych formach – w terminie składania oferty (oryginał dokumentu zdeponować w kasie, kopię dokumentu dołączyć do oferty).

Potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie przelewów oraz pokwitowań złożenia dokumentów dotyczących innych niż w pieniądzu form wadium, należy dołączyć do oferty najpóźniej w terminie jej składania.

Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

XI. Termin związania ofertą

Do czasu podpisania umowy zamawiającego z wykonawcą, jednak nie dłużej niż 30 dni od terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań co najmniej w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP (nazwa (firmy) oraz adres, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach).

Oferta winna zawierać co najmniej:

- wypełniony formularz „OFERTA”
- dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w punkcie 7
- szczegółowy wykaz przewidzianego do dostawy sprzętu,
- kosztorys ofertowy wg formularza „KALKULACJA CENY”.

„Oferta wspólna”

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument ustanawiający pełnomocnika - podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy dołączyć do oferty.

Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Do wszelkich kontaktów, uzgodnień i rozliczeń z Zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani będą ustanowić jednego pełnomocnika – „lidera”.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia (również finansowe) dokonywane będą wyłącznie z „liderem”.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach Pl. Staszica 9, pok. 25 sekretariat w terminie do dnia 24-04-2009r. do godz. 10⁰⁰.

lub przesłać na adres:

**Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach
Pl. Staszica 9
26- 021 Daleszyce**

z takim wyliczeniem czasowym, aby wpłynęła w terminie, który został określony wyżej.

Oferta przesyłana, która (bez względu na przyczyny) nie dotarła w wymaganym terminie do miejsca składania, po otrzymaniu jej przez zamawiającego będzie traktowana jako złożona po terminie. Wykonawca ponosi konsekwencje doręczenia oferty po terminie lub do miejsca innego niż wskazane wyżej (np. do innego pokoju w siedzibie Zamawiającego).

Na kopercie zaadresowanej do Zamawiającego umieścić napis:

Przetarg pn.: "Dostawa fotoradaru, zestawu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Straży Miejskiej w Daleszycach".

Bez względu na sposób opakowania oferty, jeżeli zawierała ona będzie widoczne dane Zamawiającego i opis w sposób niewątpliwy identyfikujący przetarg, zostanie to uznane za zgodne ze SIWZ, lecz Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne inne wynikające z tego konsekwencje.

Wykonawca może wprowadzić zmiany i uzupełnienia do złożonej oferty oraz dokonać jej zamiany pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma o tym pisemną informację przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wyrażenie życzenia zamiany oferty oraz dokumenty z treścią zmian należy złożyć wg takich samych zasad, jakie dotyczą składania oferty tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA" lub „ZAMIANA". Takim dopiskiem powinna być również oznakowana każda strona zawartych w kopercie dokumentów.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" lub „ZAMIANA" zostaną otwarte:

- przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadza zmiany,
- po ustaleniu oferty podlegającej zamianie.

Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian:

- dokumenty zawarte w kopercie „ZMIANA" zostaną dołączone do oferty,
- jeżeli nie będzie to konieczne do ustalenia oferty podlegającej zamianie - oferta zamieniana nie będzie otwierana i może być zwrócona Wykonawcy na jego wniosek.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności; po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zidentyfikowaniu oferty przeznaczonej do wycofania. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane, jeżeli nie będzie to konieczne do identyfikacji oferty. Na wniosek Wykonawcy oferta zostanie mu zwrócona.

Jawne **otwarcie ofert** nastąpi dnia **24-04-2009 r. o godz. 10¹⁰** w siedzibie Zamawiającego, pok. 12.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena ofertowa winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Cenę ofertową należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy przedmiotu zamówienia wymienione w załączniku nr 1 do SIWZ, powiększoną o podatek VAT naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ceny winny uwzględniać wszelkie zastosowane przez wykonawcę narzuty, względnie upusty.

Cenę ofertową Wykonawca podaje na formularzu „OFERTA”

Ceny należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w Polskich Złotych.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

- 1. cena ofertowa - waga kryterium 60 %**
- 2. jakość zdjęć – waga kryterium 40%**

Ilość punktów w kryterium „cena ofertowa” liczona będzie wg wzoru:

$$P_c = \text{cena najniższa} / \text{cena badana} \times 100 \times 60\%$$

Ilość punktów w kryterium „jakość zdjęć” liczona będzie według wzoru:

$$P_z = (\text{punkty od 1-10 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji} / \text{punkty najwyższej ocenionej oferty}) \times 100 \times 40\%$$

W przypadku oceny „Jakości wykonanego zdjęcia” ocenie podlegają zdjęcia (wydrukowane i obrobione) wykonane w dzień i w nocy, w trudnych warunkach atmosferycznych w zasięgu znaków drogowych powodujących refleksy świetlne dołączone do oferty wykonane urządzeniem rejestrującym przekroczenie prędkości spełniającym warunki SIWZ, obrobione przy pomocy programów uwzględnionych. Zdjęcia do oceny winny być wykonane w formacie A5. Ocena jakości zdjęć będzie oceną dokonaną przez członków komisji przetargowej ze szczególnym zwróceniem uwagi na wyrazistość rysów twarzy osoby prowadzącej pojazd samochodowy, wyraźnym czytelnym odzwierciedleniem numeru tablicy rejestracyjnej oraz eliminacji refleksów świetlnych pochodzących od odbić znaków drogowych, reklam mających wpływ na pogorszenie jakości zdjęcia. Zdjęcia muszą posiadać możliwość identyfikacji w tle - numeru i nazwy urządzenia, którym zostały wykonane, daty i czasu pomiaru z dokładnością do 1 sekundy, prędkości dozwolonej i stwierdzonej, numeru zdjęcia, lokalizacji pomiaru oraz

kierunku pomiaru. Każdy Członek Komisji po zapoznaniu się ze złożonymi we wszystkich ofertach zdjeciami, przyzna każdej z poszczególnych ofert ilość punktów od 1 do 10 punktów, (nie dopuszcza się przyznania ułamkowej części punktu).

Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa.

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie wymogów dotyczących terminu i sposobu złożenia ofert, następnie spełnienie warunków wymaganych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W odniesieniu do Wykonawców spełniających w/w wymogi komisja dokona oceny ofert.

Punkty określonego Wykonawcy wyliczone zostaną w kryterium według wzoru.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający poda informacje dotyczące przygotowania i podpisania umowy.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu podpisaną przez siebie umowę sporządzoną w oparciu o:
 - projekt umowy oraz postanowienia ujęte w niniejszej specyfikacji,
 - zapisy wynikające z postępowania przetargowego,
 - ustalenia bieżące Zamawiającego z Wykonawcą dotyczące zagadnień nie sprecyzowanych w SIWZ i wzorze umowy.
2. Nie dopełnienie którejkolwiek z powyższych formalności w wyznaczonym terminie Zamawiający traktował będzie jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie w wymaganej wysokości musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie na warunkach i w formie zgodnej z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj. na konto nr 04 8485 0009 0000 0130 9000 0002.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Ustala się kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – 30 % wysokości zabezpieczenia.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest dołączony projekt umowy stanowiący jej integralną część.

Zawarte w nim zapisy dotyczące obowiązków wykonawcy określają stawiane w postępowaniu wymogi Zamawiającego, nawet jeśli nie są w tej specyfikacji wzmiankowane.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Prawa Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

XXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY DALESZYCE
Wojciech Furmanek