

Urząd Miasta i Gminy

w Daleszycach

Urząd Stanu Cywilnego w Daleszycach

Daleszycy 03.09.2019r.

Znak: USC.1710.1.2019

Pani
Dyrektor Wiesława Rutkowska
Archiwum Państwowe w Kielcach
ul. Janusza Kusocińskiego 57
25-045 Kielce

W odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne znak: ONA.421.21.2019ŁM z dnia 02.08.2019r. Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach nawiązując do stwierdzonych nieprawidłowości podczas kontroli archiwum USC dnia 12.06.2019r. informuje, że odnośnie pkt. 1 zalecenia – księgi stanu cywilnego wraz z dokumentami do akt małżeństw, zostały przekazane do Archiwum Państwowego w Kielcach w dniu 23.08.2019r.

Odnosząc się do zalecenia nr 2 tut. Urząd niezwłocznie zamierza zakupić do pomieszczenia USC przenośny klimatyzator, który pozwoli zapewnić utrzymanie prawidłowej temperatury i wilgotności do przechowywania materiałów archiwalnych.

Ponadto informuje się, że opracowano plan rozbudowy budynku Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, który pozwoli na wybór odpowiedniego lokalu archiwum USC wraz z zapewnieniem odpowiednich warunków do realizacji zadań w/w archiwum.

BURMISTRZ

Dariusz Meresiński



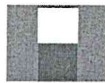
Gmina Atrakcyjna Turystycznie
w Plebiscycie „Orły Polskiego
Samorządu 2017”



Nominacja do nagrody
"Świętokrzyska Victoria"
w kategorii "Samorządność"
Kielce 2016



Nagroda „Wędrowiec
Świętokrzyski” za zasługi
dla rozwoju turystyki
w Województwie
Świętokrzyskim



ARCHIWUM PAŃSTWOWE
W KIELCACH

URZĄD MIASTA I GMINY
W DALESZYCACH

Przyjęto dn. ... 07 SIE. 2019
Nr. 4017 podpis *[Signature]*

P. J. Kuzewicki
por o przygotowanie sprawozdania
o realizacji zaleceń
07/8
[Signature]

Pan Dariusz Meresiński
Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce
Plac Staszica 9
26-021 Daleszyce

Pismo 19.07.2019 Znak: USC.1710.1.2019 Nasz znak: ONA.421.21.2019.ŁM Kielce, dn. 02.08.2019

Sprawa: dot. kontroli przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym

Szanowny Panie Burmistrzu

W nawiązaniu do przeprowadzonej kontroli przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w Urzędzie Stanu Cywilnego w Daleszycach przesyłam w załączeniu wystąpienie pokontrolne.

Z poważaniem

DYREKTOR
Archiwum Państwowego w Kielcach
[Signature]
Wiesława Rutkowska

zał.:

- egzemplarz wystąpienia pokontrolnego

Prowadzący sprawę:
Łukasz Mularczyk
archiwista,
tel. 41 260 53 11 (wew. 136).



Archiwum Państwowe w Kielcach	—	21	ul. Kusocińskiego 57 25-045 Kielce
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Identyfikator (systemowy)	Adres
9192	2019-08-01	ONA.421.21.2019.ŁM	181
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy	Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowi: art 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 i 730).

Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Stanu Cywilnego w Daleszycach	3130	
Nazwa jednostki kontrolowanej	Identyfikator systemowy	
Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce	000540096000 00	—
Adres jednostki kontrolowanej	REGON	KRS
—		
Uwagi		

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził

Łukasz Mularczyk	archiwista	0103.22.2019	2019-06-11
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia

Data kontroli

2019-06-12	2019-06-12	—
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli

Kontrola przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, która dotyczy sprawdzenia warunków przechowywania i zabezpieczenia materiałów archiwalnych, ich ewidencji oraz przekazywania do archiwum państwowego.

Zakres i przedmiot kontroli

—
Uwagi

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą

Przechowywane w archiwum Urzędu Stanu Cywilnego księgi stanu cywilnego są kompletne - przechowywane w układzie zgodnym z ewidencją, niekompletne są natomiast akta zbiorowe. Układ akt i sporządzona ewidencja zasobu, pozwala na szybkie i efektywne wykorzystywanie zgromadzonych materiałów archiwalnych.

Księgi stanu cywilnego, akta zbiorowe, skorowidze poszczególnych urzędów stanu cywilnego zostały zewidencjonowane na spisach zdawczo-odbiorczych oddzielnie dla każdego aktowtórcy. Ewidencja prowadzona jest prawidłowo.

Księgi zostały ułożone z podziałem na serie (urodzeń, małżeństw, zgonów) oraz chronologicznie. Na grzbietach ksiąg określono rodzaj akt i ich chronologię.

Dokumenty zbiorowe do ksiąg stanu cywilnego zostały zdeponowane na oddzielnym regale w lokalu archiwum zakładowego Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach. Akta zbiorowe zostały umieszczone w opakowania z materiału bezkwasowego oraz opisane.

Kryteria oceny wartości wytworzonej dokumentacji są zgodne z obowiązującymi przepisami kancelaryjnymi oraz przepisami szczegółowymi. Materiały archiwalne są często wykorzystywane (udostępniane) w aspekcie służbowym poprzez wydawanie odpisów (skrótowych lub kompletnych) aktów USC, migracji aktów do systemu ŹRÓDŁO. Po wykorzystaniu akta są na bieżąco włączane w odpowiednie miejsce na półce.

Wszystkie czynności z zakresu gromadzenia, przechowywania, klasyfikowania, kwalifikowania i przekazywania materiałów archiwalnych do właściwego terytorialnie archiwum państwowego wykonywane są wyłącznie we własnym zakresie.

Stan fizyczny ksiąg i dokumentów zbiorowych jest w większości dobry. W odniesieniu do uszkodzonych egzemplarzy ksiąg przeprowadzane są prace introligatorskie.

Lokal archiwum Urzędu Stanu Cywilnego usytuowany jest na I piętrze budynku administracyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach o powierzchni ok. 12 m² (pokój biurowy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Daleszycach). Wyposażenie wewnętrzne stanowią meble i sprzęty biurowe oraz szafy drewniane w których są przechowywane materiały archiwalne USC. Lokal posiada oświetlenie elektryczne i dzienne. Zabezpieczenie pomieszczenia w zakresie ppoż. stanowi gaśnica proszkowa czujnik wykrywania ognia i dymu, zabezpieczenie przed włamaniem drzwi wyposażone w dwa zamki, a ponadto budynek Urzędu ma monitoring antywłamaniowy. W pomieszczeniu znajduje się urządzenie do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza. W dniu kontroli temperatura wynosiła 26 st. Celsjusza i wilgotność względną na poziomie 35 %, prowadzony jest rejestr warunków przechowywania. Na podstawie prowadzonego rejestru warunków przechowywania stwierdzono przekroczenia norm temperatury powietrza (średnia temperatura wynosi ok. 22 stopni Celsjusza) - określonych w załączniku do instrukcji archiwalnej. W pomieszczeniu archiwum pozostaje jeszcze około 1,00 mb wolnego miejsca.

W archiwum Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się materiały archiwalne podlegające przekazaniu do Archiwum Państwowego w Kielcach: księga aktów urodzeń, małżeństw, zgonów Parafii Rzymskokatolickiej w Daleszycach z 1918 r. oraz alegata z 1918 r.; księga aktów urodzeń z lat 1915-1918, księga aktów zgonów z lat 1915-1918, księga aktów małżeństw z lat 1916-1918 oraz alegata z lat 1916-1918 Okręgu Bóźniczego w Daleszycach (w sumie 6 j. arch., 0,07 mb).

Ocena działalności jednostki

Stwierdzone nieprawidłowości

1. W archiwum Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się materiały archiwalne podlegające przekazaniu do Archiwum Państwowego w Kielcach - księga aktów urodzeń, małżeństw, zgonów Parafii Rzymskokatolickiej w Daleszycach z 1918 r. oraz alegata z 1918 r.; księga aktów urodzeń z lat 1915-1918, księga aktów zgonów z lat 1915-1918, księga aktów małżeństw z lat 1916-1918 oraz alegatę z lat 1916-1918 Okręgu Bóźniczego w Daleszycach (w sumie 6 j. arch., 0,07 mb).

2. Na podstawie prowadzonego rejestru warunków przechowywania stwierdzono, iż parametry temperatury powietrza przekraczają normy ustalone w załączniku do instrukcji archiwalnej.

Stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

1. Przekazać do zasobu Archiwum Państwowego w Kielcach księgę i alegatę Parafii Rzymskokatolickiej w Daleszycach z lat 1918 oraz księgi i alegatę Okręgu Bóźniczego w Daleszycach z lat 1916-1918, na mocy art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. 2016 poz. 2064 z późn. zmianami) oraz w oparciu o przepisy § 5 - 8 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246).

2019-12-31

2. Kontrolować i monitorować warunki przechowywania materiałów archiwalnych, a w przypadku potwierdzenia, że utrzymująca się temperatura powietrza w lokalu archiwum jest zbyt wysoka lub zbyt niska podjąć działania zapewniające właściwe warunki przechowywania materiałów archiwalnych, które winny wynosić: temperatura powietrza w granicach 14-18 stopni Celsjusza (z dopuszczalnym wahaniami dobowym - 1 stopień Celsjusza), zgodnie z wymogami określonymi w obowiązującej instrukcji archiwalnej.
Proszę o przystąpienie do realizacji zalecenia z chwilą otrzymania wystąpienia.

-

3. Proszę w ciągu 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego o poinformowanie Archiwum Państwowego w Kielcach, o sposobie wykonania zalecenia zawartego w tym wystąpieniu i działaniach podjętych w celu usunięcia nieprawidłowości lub przyczynach niepodjęcia takich działań. Podstawa prawna art. 21c ust 7 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 i 730).

-

Opis

Termin realizacji

DYREKTOR
Archiwum Państwowego w Kielcach
W. Rutkowska
Wiesława Rutkowska

podpis wydającego wystąpienie

2019.08.02

data

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki

Ilość: 0

i Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Kielcach

